

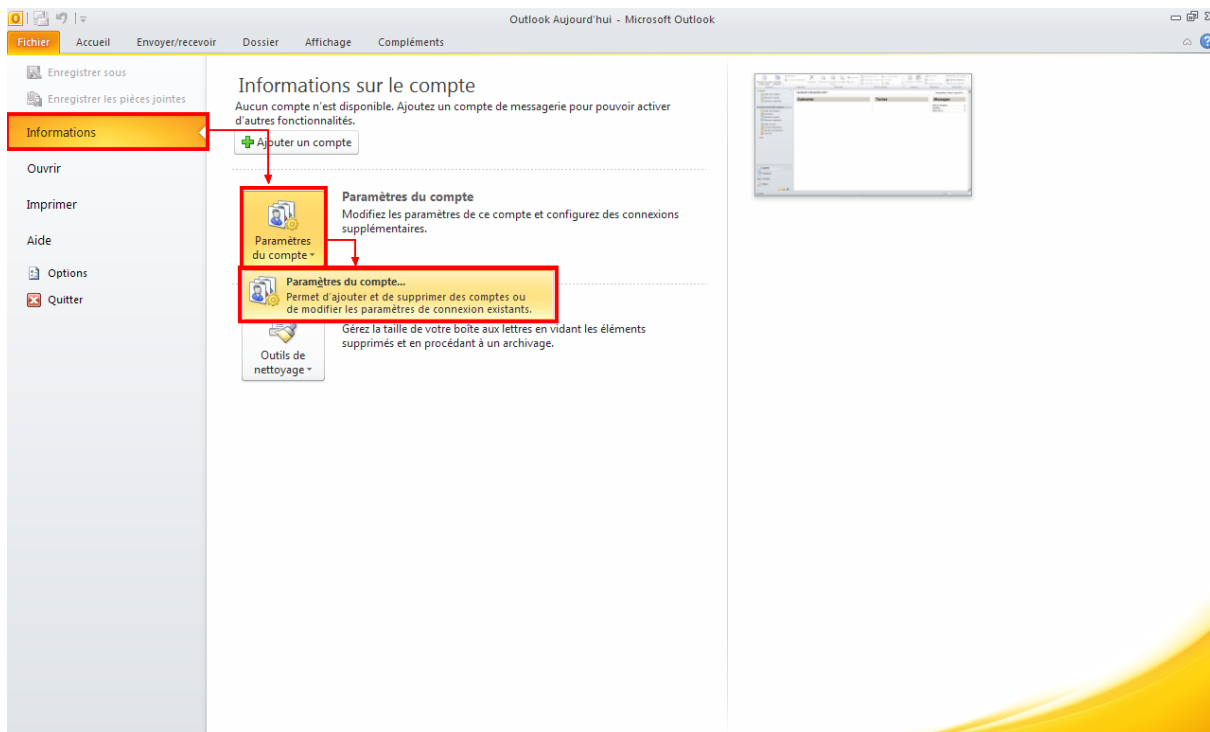
*Comment savoir quel Outlook j'utilise ? Il vous suffit d'aller sur le « ? » qui se situe en dernière position sur votre barre de menu Outlook*



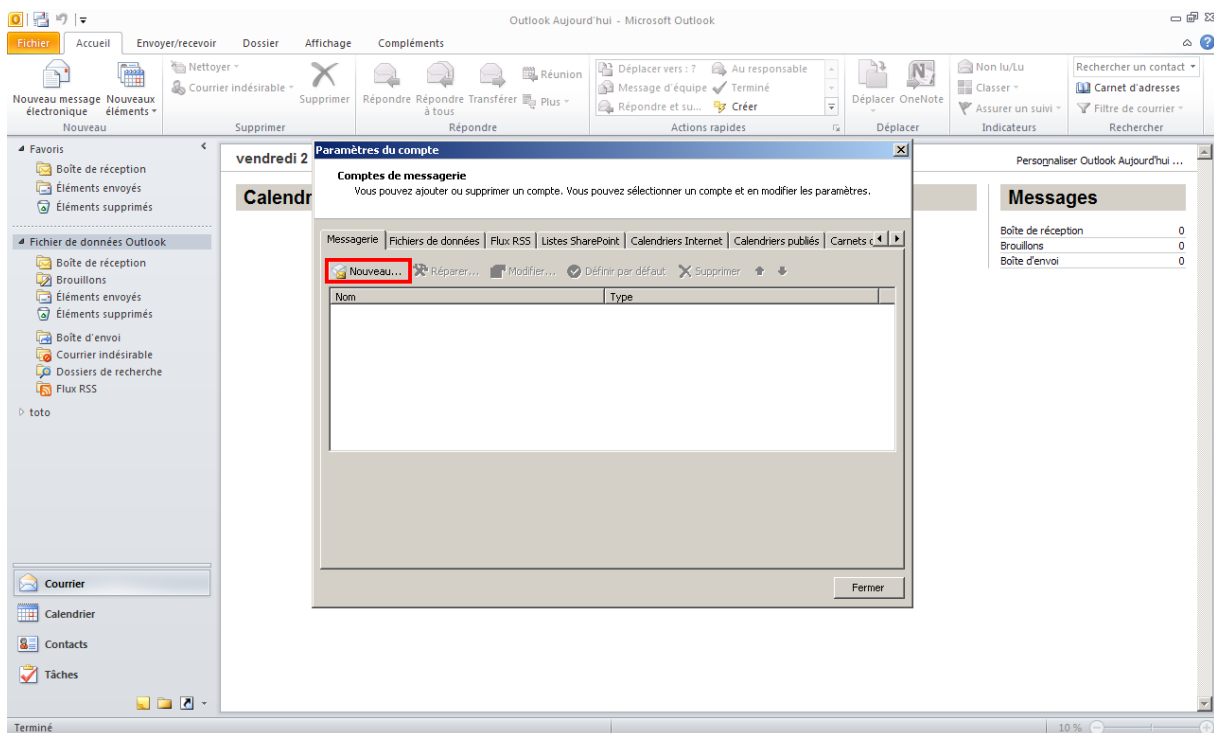
*Puis de cliquer sur « A propos de Microsoft Office Outlook »*

## Outlook 2010

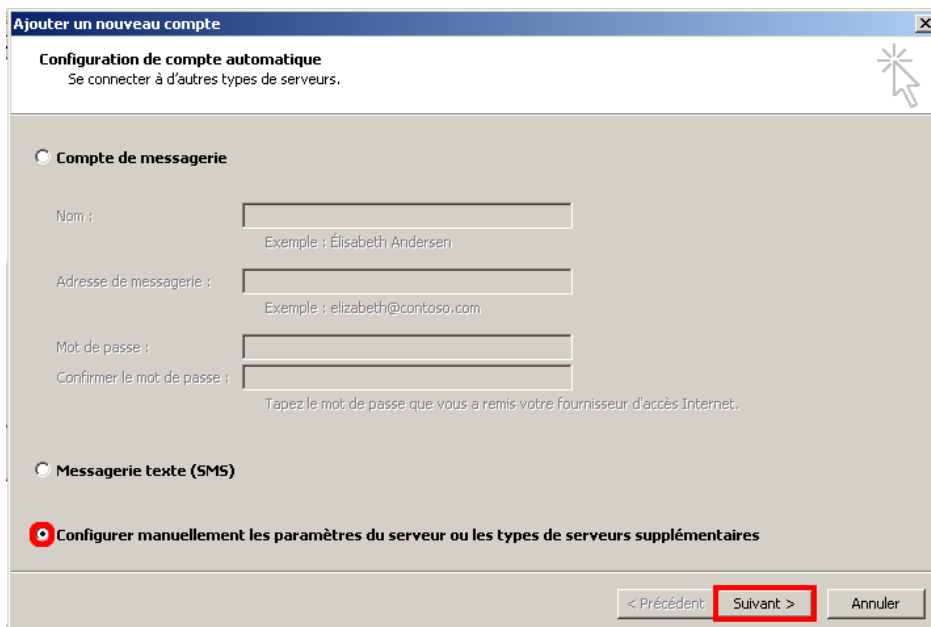
- Ouvrez Outlook.
- Dans le menu **Fichiers**, choisissez **Paramètres du compte...**



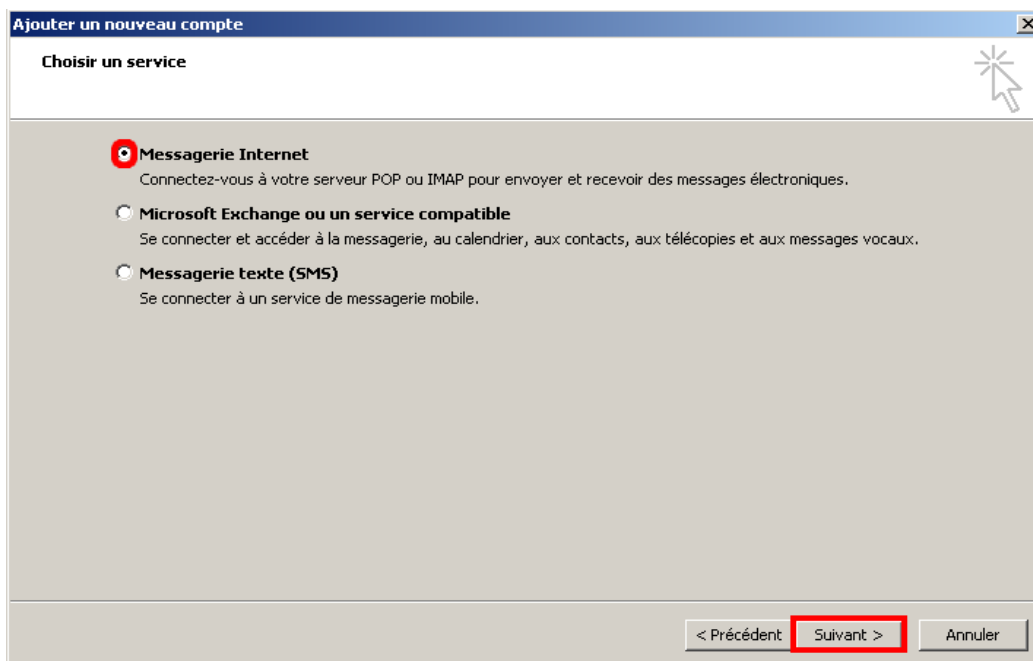
- Sous l'onglet **Messagerie**, cliquez sur **Nouveau...**



- **Cocher la case : Configurez manuellement les paramètres de serveur ou les types de serveurs supplémentaires** (puis cliquer sur **suivant**)



- Sélectionnez **Messenger Internet** et cliquez sur **Suivant**.



- Vérifiez vos **Informations utilisateur** et entrez les informations suivantes :

## Informations sur le serveur

Type de compte : POP3

Serveur de courrier entrant : pop.unimedia.fr

Serveur de courrier sortant (SMTP) : smtp.unimedia.fr

## Informations de connexion

**Nom d'utilisateur** : entrez votre nom d'utilisateur « compte pop » (il ne doit pas y avoir @mondomaine.fr).

**Mot de passe** : entrez votre mot de passe associé à votre compte

**Exiger l'authentification par mot de passe sécurisé (SPA)** : ne sélectionnez pas cette option.

**Ajouter un nouveau compte**

**Paramètres de messagerie Internet**  
Chacun de ces paramètres est obligatoire pour que votre compte de messagerie fonctionne.

**Informations sur l'utilisateur**  
Votre nom :   
Adresse de messagerie :

**Informations sur le serveur**  
Type de compte :   
Serveur de courrier entrant :   
Serveur de courrier sortant (SMTP) :

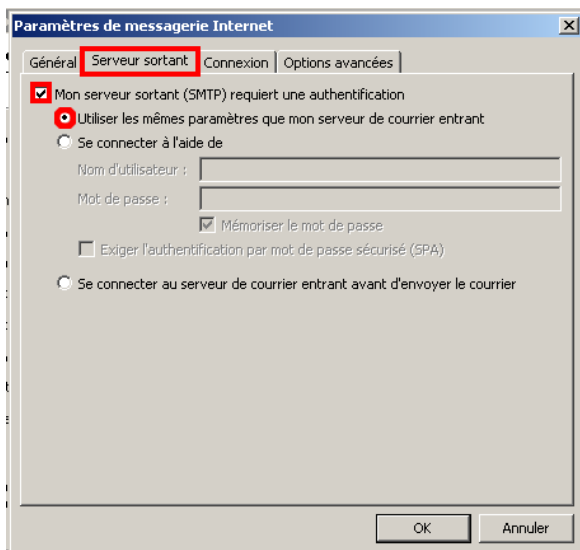
**Informations de connexion**  
Nom d'utilisateur :   
Mot de passe :   
 Mémoriser le mot de passe  
 Exiger l'authentification par mot de passe sécurisé (SPA) lors de la connexion

**Tester les paramètres du compte**  
Après avoir complété les champs de cet écran, nous vous conseillons de tester votre compte en cliquant sur le bouton ci-dessous. (Connexion réseau requise.)  
  
 Testez les paramètres du compte en cliquant sur le bouton Suivant

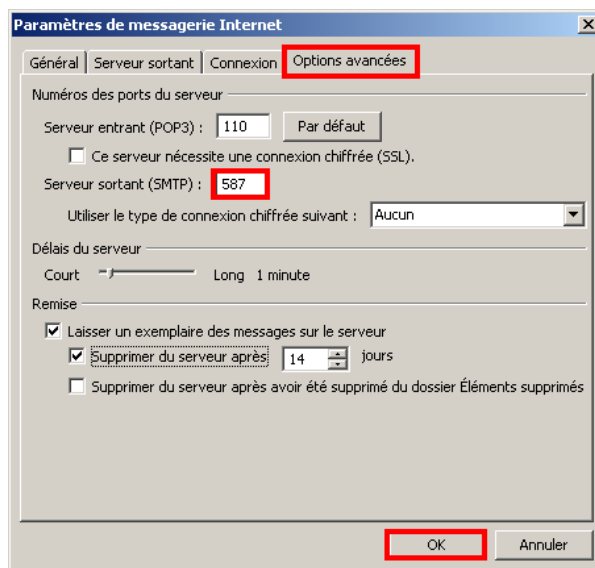
**Remettre les nouveaux messages à :**  
 Nouveau fichier de données Outlook  
 Fichier de données Outlook existant

- Cliquez sur le bouton **Paramètres supplémentaires...**

- Sélectionnez l'onglet **Serveur sortant**.
- Cochez la case **Mon serveur sortant (SMTP) requiert une authentification** et sélectionnez **Utiliser les mêmes paramètres que mon serveur de courrier entrant**.



- Cliquez sur l'onglet **Options avancé** et Remplacer le port du **Serveur sortant (SMTP)** 25 par 587.
- Le port du **Serveur entrant (POP)** doit rester sur le port 110.
- Vous ne devez pas cocher la case **Ce serveur nécessite une connexion cryptée (SSL)** sous le **Serveur entrant (POP3)**, ainsi si que sur le **Serveur sortant (SMTP)**.



- Cliquez sur **OK**.
- Cliquez sur **Tester les paramètres du compte**. Après l'affichage du message **Félicitations ! Tous les tests se sont déroulés avec succès**, cliquez sur **Fermer**.
- Cliquez sur **Suivant**, puis sur **Fermer**.

**Félicitations !** La configuration de votre compte de messagerie pour l'envoi et la réception des messages est terminée.